

Ubytovací řád Campus VŠEM

(dále jen „Ubytovací řád“) je platný pro ubytované a upravuje podmínky využívání a provozu prostor Campus VŠEM.

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Pojmem Campus VŠEM (dále též CV) se pro účely úpravy vzájemných poměrů mezi poskytovatelem ubytovacích služeb (ubytovatel) a ubytovaným rozumí jak prostory objektu na adrese Nárožní 2600/9a, Praha 5 - Stodůlky, v nichž jsou poskytovány ubytovací služby s veškerým zázemím (tj. včetně společných prostor či prostor veřejnosti nepřístupných), a parcely č. 1569/37, jejíž součástí je stavba, parcely č.1569/92 a parcely č.2695/6 v k.ú.Stodůlky, obec hlavní město Praha (teritoriální vymezení), tak i provozovna poskytující ubytovací služby (institucionální vymezení).
- 2) Základním posláním Campus VŠEM je poskytovat zletilým, svéprávným osobám, především studentům Vysoké školy ekonomie a managementu (VŠEM) ubytování a služby spojené s ubytováním, to vše přechodně a za úplatu.
- 3) Dovoluje-li to ubytovací kapacita, lze ubytování poskytovat i ostatním členům akademické obce VŠEM a zletilým studentům jiných školských zařízení.
- 4) Nedílnou podmínkou nájmu (ubytování) je doložení studia na střední, vysoké či na vyšší odborné škole platným potvrzením o studiu, není-li s ubytovatelem výslovně dohodnuto jinak.
- 5) Bez předchozího písemného souhlasu ubytovatele a uzavření tomu odpovídající písemné smlouvy nesmí ubytovaný provozovat v prostorách CV podnikatelskou nebo jinou obdobnou činnost.
- 6) Není-li ve zvláštní smlouvě mezi ubytovatelem a ubytovaným výslovně sjednáno jinak, jsou vzájemné vztahy v souvislosti s ubytováním v CV upraveny tímto řádem. Ustanovení tohoto řádu jsou součástí smluvních podmínek upravujících podmínky ubytování v CV.
- 7) Ubytovaný bere na vědomí, že může být Ubytovací řád jednostranně doplněn dalšími Provozními řády a Opatřeními/Nariženími Campus VŠEM v souvislosti s mimořádnými událostmi (např. epidemiologická situace, vyhlášení mimořádného / nouzového stavu apod.). S aktuálními Opatřeními je Ubytovaný vždy seznámen prostřednictvím webových stránek Campus VŠEM.

Článek 2

Provozní doba

- 1) Budova je veřejně přístupná denně od 08:00 hod. do 24:00 hod., tj. 7 dní v týdnu, tj. pondělí až neděle.
- 2) Recepce budovy je otevřena nepřetržitě 24 hodin denně, tj. 7 dní v týdnu, tj. pondělí až neděle.
- 3) Provozní doba může být na základě rozhodnutí provozovatele upravena, zejména v závislosti na státních svátcích, či z důvodu nutné technické úpravy/údržby prostor či z jiných důležitých (například bezpečnostních) důvodů.

- 4) Budova má pro ubytované zřízen systém přístupu a zabezpečení pomocí bezdotykových čipových karet.

Článek 3 **Všeobecná pravidla**

- 1) Každý ubytovaný CV je povinen seznámit se s tímto Ubytovacím řádem a jednat a chovat se v souladu s ním.
- 2) Celý objekt a společné vnitřní prostory jsou monitorovány bezpečnostním kamerovým systémem se záznamem, což ubytovaný podpisem ubytovací smlouvy bere na vědomí a zavazuje se respektovat.
- 3) Informovanost ubytovaných ze strany ubytovatele je zajišťována prostřednictvím stránek www.bydlenivsem.cz/www.campusvsem.cz, kde je zveřejněn Ubytovací řád a všechny důležité informace týkající se provozu. Ubytování se zavazují stránky průběžně sledovat. Pro účely vzájemných vztahů se má za to, že ubytovaní byli druhým dnem po zveřejnění informace ubytovatelem seznámeni v elektronické podobě prostřednictvím emailu.
- 4) Při podpisu ubytovací smlouvy obdrží každý ubytovaný čipovou kartu s příslušným oprávněním vstupu. Je povinen se seznámit s návodem na používání čipu, otevíráním a zabezpečováním ubytovacích a společných prostor a respektovat ubytovatelem stanovená režimová opatření sledující bezpečnost, ochranu zdraví a majetku. Ubytování nejsou oprávněni provádět změny či úpravy čipové karty. Ztrátu či poškození je ubytovaný povinen ihned nahlásit ubytovateli prostřednictvím recepce CV a prostřednictvím Komunikační aplikace VŠEM.
- 5) Ubytovaný je povinen užívat prostory CV pouze v rozsahu, ve kterém je mu dle nájemní smlouvy umožněn přístup, a k účelům, ke kterým jsou ubytovatelem určeny, a dodržovat v těchto prostorách všechny zásady bezpečnosti, hygieny a požární ochrany.
- 6) Všechny ubytovací i společné prostory mají zabudována bezpečnostní a požární čidla a jsou pod nepřetržitou kontrolou „Elektronického požárního systému“. Je tedy nutné dodržovat přísný zákaz kouření, manipulace s ohněm či s prostředky s kouřovými projevy v celé budově a bezprostředním okolí CV.
- 7) V CV je rovněž přísný zákaz:
 - používání omamných, psychotropních a návykových látek („drog“),
- 8) popř. přechovávání takových látek či prekurzorů;
 - přechovávání zbraní, jejich částí či střeliva, k jejichž držení je vyžadováno úřední povolení, a dále veškerých střelných a palných zbraní;
 - přechovávání obecně nebezpečných látek (hořlavin, kyselin, žíravín apod.), nejde-li o obvyklé úklidové či čisticí prostředky v obvyklém množství.
- 9) Každý z ubytovaných je povinen neprodleně nahlásit jakékoli porušení Ubytovacího řádu jiným ubytovaným.

- 10) Ubytovaný je povinen ubytovateli neprodleně oznámit zjištěná poškození CV či zjevně hrozící škody na zdraví či na majetku CV, aby bylo možné zajistit včas opravu či předejít vzniku škod.
- 11) Ubytovaný je povinen jednat tak, aby neobtěžoval (například hlukem, kouřem, zápachem) ostatní ubytované či pracovníky CV, popř. jiné osoby – zejména s CV sousedících školních zařízení, nepoškozovat zařízení CV a nezvyšovat nebezpečí vzniku škod na zdraví (včetně rizik nákazy přenosnými chorobami), na majetku či na právech jiných. Výslovně je zakázáno užívat přístroje s vysokou spotřebou energie, zářiče, popř. i běžné přístroje užívat způsobem, který vede ke zvýšené spotřebě energie či k obtěžování jiných (např. "těžba" alternativních měn – bitcoin apod.). V souvislosti s uvedeným se každý ubytovaný zavazuje respektovat pokyny ubytovatele.
- 12) Ubytovatel nenesе žádnou odpovědnost za věci ubytovaných či jiných osob
- zanechané ve společných prostorách CV, neboť tyto prostory nejsou určeny k ukládání či odkládání věcí ubytovaných.
 - Dále ubytovatel nenesе odpovědnost za cennosti vnesené do CV (zejména šperky, umělecké předměty, peněžní hotovost apod. ve výši přesahující 5.000,-Kč), pokud je výslovně nepřevzme do úschovy.
 - Služba úschovy je zpoplatněna v rozsahu uvedeném v ceníku. Každý ubytovaný a návštěvník CV je plně zodpovědný za své osobní věci. Je zakázáno do prostor CV bez předchozího souhlasu ubytovatele vnášet umělecké předměty, cennosti, které nejsou běžnou osobní ozdobou studenta, ceniny, směnky, šeky, cenné papíry apod., elektroniku v ceně přesahující 10.000 Kč a peněžní hotovost ve výši přesahující 5.000,-Kč.
- 13) Návštěvy uskutečněné v čase od 08:00 hod – 22:00 hod mají povinnost se nahlásit při příchodu i odchodu na recepci CV, dodržují pravidla stanovená ubytovatelem – především v tomto řádu uvedených a nesetrvávají v objektu přes noc. Návštěvy ubytovaných v době nočního klidu, tj. s přespáním, je nutné ohlásit nejpozději 48 hod. před plánovaným termínem, a to způsobem stanoveným ze strany VŠEM prostřednictvím on-line formuláře/Komunikační aplikace (možnost návštěv mohou využívat pouze ubytovaní, kteří nesdílí pokoj s dalším spolubydlícím, respektive dotyčný je ubytován v daném apartmánu sám). Režim návštěv, jejich četnost i administrativní poplatek s návštěvou spojený jsou stanoveny ze strany Campus VŠEM. S příchodem návštěvu nahlásit na recepci Campus VŠEM s tím, že provozovatel Campus VŠEM má rovněž právo, a to i bez udání důvodu již ohlášenou návštěvu odmítnout ubytovat, respektive vpustit do objektu Campus VŠEM. Ubytovaný nese plnou odpovědnost za jednání svých návštěv v prostorách Campus VŠEM. Ubytovatel stanoví rozsah údajů, jejichž poskytnutí je součástí ohlášení a následném pobytu návštěvy. Ubytovatel má – zejména z bezpečnostních důvodů právo stanovit jednostranně případná další pravidla návštěv Campus VŠEM, a to zejména s ohledem na zdravotní stav, maximální počet nocí za jeden kalendářní měsíc, rodinných vazeb atp., kdy pobyt takových návštěv může být zpoplatněn dle Administrativního ceníku CV a pouze při dodržování podmínek stanovených provozovatelem CV.

- 14) V době nočního klidu (od 22:00 hod. do 8:00 hod.) je třeba jednat způsobem, aby ostatní ubytovaní nebyli obtěžováni hlukem, světlem či aby jinak nedocházelo k rušení jejich klidného spánku. V době nočního klidu je možné přijímat návštěvy pouze ve vstupní hale – před recepcí, popř. v jiných prostorách určených ubytovatelem.
- 15) V době od 08:00 do 20:00 hod. probíhá ve vedlejší části budovy CV výuka Vysoké školy ekonomie a managementu, proto ubytovaný musí jednat způsobem, který nebude provoz vedlejší budovy narušovat, respektive omezovat.
- 16) Při přijímání návštěv je ubytovaný povinen:
 - Být fyzicky přítomen v objektu po celou dobu, kdy se zde bude návštěva nacházet
 - Osobně dohlížet na návštěvu po celou dobu jejího pobytu v objektu
 - Neposkytnout Návštěvě prostředky umožňující vstup do objektu samostatně (vstupní karta).
- 17) V Campus VŠEM není povoleno přechovávání zvířat ani jejich vodění či vnášení do objektu.
- 18) V zájmu ochrany zdraví, majetku či z jiných vážných důvodů má ubytovatel právo stanovit další omezující podmínky, a to případně i dočasně.
- 19) Na pokojích je přísně zakázáno užívat nad rámec shora uvedeného kouření či užívání otevřeného ohně, vařit pomocí vařičů, varné desky či jiného ubytovatelem neschváleného zařízení. Ubytovaný je oprávněn užívat pouze ubytovatelem předem schválenou mikrovlnnou troubu, varnou desku a pronajatý vařič/digestoř, kdy pro standardní vaření a přípravu pokrmů jsou nájemcům k dispozici společné kuchyně na jednotlivých poschodích.
- 20) Ubytovaný či osoba, která se s vědomím ubytovaného v CV nachází, musí při využívání internetového připojení v CV respektovat pravidla daná platnou právní úpravou a musí se zdržet přes internetové připojení CV aktivit, které by mohly vést k omezení poskytovaných internetových služeb (například rozesílání spamu, spouštění robotů, provozování botnetů, skenování portů, „těžba“ alternativních měn, stalking apod.)
- 21) Stahování/prohlížení takového obsahu, který je v rozporu s právními předpisy České republiky či v rozporu s všeobecnými dobrými mravy, není dovoleno.
- 22) Datový objem přenesených dat by neměl u jednotlivého ubytovaného překročit 10Gb v obou směrech (souhrnná výše download a upload) za 1 měsíc. Při překročení uvedeného limitu je ubytovatel oprávněn přístup k síti prostřednictvím ubytovatele limitovat, pokud ubytovaný nevyužije možnosti placeného vyššího objemu dat.
- 23) Ubytovaný je povinen strpět a umožnit kontrolu plnění závazků ze strany ubytovatele, a to zejména umožněním vstupu ubytovatele do pokoje a umožněním nahlédnutí do ubytovaným uzavřených prostor. V této souvislosti se ubytovatel zavazuje respektovat soukromí ubytovaných a neexistuje-li důvodné podezření na hrubé porušení povinností ubytovaného, popř. obava o zdraví či o majetek, popř. podezření ze spáchání trestné činnosti, neprovádět kontrolu v době nočního klidu.

24) Ubytovatel je oprávněn požadovat po ubytovaných doložení jejich zdravotního stavu zejména v době zvýšeného nebezpečí nákazy přenosnou nemocí (lékařské potvrzení apod.). Nedoloží-li ubytovaný, že netrpí pro lidi nakažlivou nemocí ve lhůtě ubytovatelem podle okolností stanovené, má ubytovatel možnost smluvní vztah předčasně ukončit. Ubytovaný se zavazuje nechat si neprodleně a iniciativně prověřit svůj zdravotní stav v případě podezření, že onemocněl dále uvedeným pro lidi nakažlivým onemocněním a ihned ubytovatele upozornit na skutečnost, že ubytovaný onemocněl, popř. je ohrožen onemocněním pro lidi nakažlivou nemocí ve smyslu trestního zákoníku (v současné době § 153 tr. zák. ve spojení s nař. vl. č. 453/2009 Sb.). Nesplnění závazku zakládá odpovědnost za škodu.

Článek 4

Společné prostory a režimová opatření

- 1) Společnými prostory se pro účely tohoto řádu rozumí všechny prostory – místnosti objektu na adrese 2600/9 rozdílné od jednotlivých ubytovacích prostor (apartmánů) a výslovně označeného zázemí ubytovatele (úklidové místnosti, recepce, kanceláře), tj. chodby a schodiště, výtah, pracovní a odpočinkové zóny, společné kuchyně, posilovna, kino, skladovací prostory s uzamykatelnými kóji, studovna.
- 2) Ve společných prostorách je nezbytná ohleduplnost k jiným osobám, tj. zejména zdržet se hlasitých projevů (hudba, hlasité telefonické hovory), obtěžování nevhodným chováním, zápachem (vč. aromatických jídel) či jednání hrozícího přenosem nakažlivé nemoci apod. Ubytovaný bere na vědomí, že užívání každého společného prostoru je vymezeno zvláštním Provozním řádem.
- 3) V objektu je ubytovaným k dispozici společná prádelna. Podmínky jejího užívání mohou být nad rámec tohoto řádu vymezeny i Provozním řádem Prádelny CV, který může ubytovatel vydat.
- 4) Při užívání společných prostor je třeba respektovat jejich účelové určení a kapacitu. Ubytovaný není oprávněn bez splnění podmínek stanovených ubytovatelem – např. v případě hrozby pro zdraví ostatních – užívat společné prostory.
- 5) Konkrétní podmínky užívání společných prostor určuje ubytovatel, který se zavazuje tyto podmínky zveřejnit na svých webových stránkách či u vstupu do příslušné prostory.
- 6) Rozsah oprávnění užívat některé společné prostory, popř. možnost užívání některých společných prostor mohou být diferencovány cenovou úrovní ubytování.
- 7) Ubytovaný se zavazuje v zájmu ochrany zdraví, majetku a bezpečnosti ubytovaných (režimová opatření) k následujícímu:
 - vstup do prostor kampusu a odchod z kampusu vždy evidovat svým čipem (kartou) či ohlášením na recepci kampusu, nebude-li ubytovanému čip vydán,
 - ohlásit na recepci kampusu při příchodu příchod a při odchodu odchod své návštěvy, popř. návštěvu (člověka) identifikovat jejím jménem a příjmením,
 - vstupovat do prostor kampusu a tyto prostory opouštět výlučně hlavním vchodem z ulice Nárožní,
 - akceptovat videomonitorování společných prostor kampusu ubytovatelem,

- umožnit prohlídku jím užívaných prostor za účelem pátrání po osobách či věcech,
 - respektovat mimořádná bezpečnostní opatření stanovená v odůvodněných případech ubytovatelem.
- 8) V souvislosti se shora uvedenými režimovými opatřeními ubytovaný výslovně souhlasí s tím, aby ubytovatel shromáždil a uchoval po dobu archivace účetních dokladů osobní údaje ubytovaného v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, adresu trvalého pobytu a po dobu trvání ubytování, resp. po dobu do uspokojení případných pohledávek ubytovatele za ubytovaným a po dobu následujících let e-mailovou adresu ubytovaného a identifikaci návštěv ubytovaného pro potřeby evidence ubytovatele a vedení účetnictví ubytovatele. Ubytovaný dále bere na vědomí, že ubytovatel může zpracovávat osobní údaje ubytovaného pro účely vlastní účetní a daňové evidence, popř. uplatnění vlastních pohledávek a že ubytovatel může údaje použít ke splnění své oznamovací povinnosti podle právních předpisů (pobyt apod.).

Článek 5

Zajištění úklidu

- 1) Úklid chodeb, sociálních zařízení a společných prostor je prováděn zaměstnanci kampusu denně od 15:00 hod. do 20:00 hod. Úklid všech apartmánů je prováděn zaměstnanci CV 2x / rok v termínu určeném ubytovatelem, a to v době od 9:00 hod. do 13:00 hod. Ubytování se zavazují provedení úklidu umožnit a strpět.
- 2) Ubytovatel nezajišťuje výměnu ložního prádla, ani dalších textilií v apartmánech. Ubytování se zavazují vlastní vybavení udržovat průběžně v čistotě.
- 3) Každý ubytovaný je povinen udržovat pořádek a čistotu v apartmánu, který má právo užívat, tj. zajišťovat průběžně úklid prostor, které výlučně užívá.
- 4) Při provádění mimořádných prací v prostoru CV (dezinfekce, malování, opravy technických zařízení v apartmánech atd.) je ubytovatel povinen – je-li to možné – předem určit termín, rozsah a podmínky jejich provedení. Ubytování se zavazují provedení práce umožnit a strpět, aniž by jim vznikl nárok na slevu z ceny ubytování.
- 5) Ubytování jsou povinni zajišťovat iniciativně vynášení odpadu, jehož původcem v CV jsou, a to do zařízení ubytovatelem určeného (zpravidla kontejner před budovou CV). Odpad je třeba selektovat způsobem stanoveným ubytovatelem.

Článek 6

Vnesené elektrické spotřebiče

- 1) V prostorách CV lze užívat nad rámec elektrospotřebičů ubytovatele pouze elektrospotřebiče předem ubytovatelem schválené, tj. revizním technikem za poplatek, popř. zapůjčené ubytovatelem.
- 2) V ceně nájemného je možnost užívání chladničky, mikrovlnné trouby a varné konvice. Za příplatek má ubytovaný možnost užívat další elektrospotřebiče – např. elektrickou plotýnku, digestoř apod.
- 3) Ubytovaný musí doložit, že jím vlastněné přístroje prokazatelně (tj. originálním dokladem předloženým ubytovateli) splňují technické a právní podmínky bezpečného provozu.
- 4) Seznam vlastních spotřebičů, které je možné užívat pouze se souhlasem Campus VŠEM:

- vysoušeč vlasů, narovnávač vlasů, kulma
- holicí strojek
- kávovar, mixér
- žehlička
- nabíjecí kabel k mobilnímu telefonu, notebooku, prodlužovací kabel
- notebook, stolní počítač a tablet, televizor

Článek 7

Nájemné a kauce

- 1) Nájemné a paušální úhrada za energie a vodu jsou dohodnuty v ubytovací smlouvě.
- 2) Výše nájemného a paušální úhrady vychází z ceníku ubytovatele, ve kterém je určeno, jaké služby a jaký jejich objem nájemné zahrnuje.
- 3) Nájemné a paušální úhrada jsou splatné měsíčně předem nejpozději do 1. dne kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, za který se nájemné platí, a to prostřednictvím aplikace ePlatby VŠEM, či jiným Ubytovatelem stanoveným způsobem, vytvořením objednávky s vygenerovaným VS, který musí být zadán při realizaci platby. Bez uvedení správného variabilního symbolu platbu nelze spárovat s účtem ubytovaného, kdy případné manuální párování a dohledávání plateb je zpoplatněno dle Ceníku služeb.
- 4) Ubytovatel je oprávněn zvýšit jednostranně poměrně nájemné či paušál v případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu stran ke zvýšení ceny energie, vody, služby či jiné pro ubytovatele nákladové položky zahrnuté v nájemném či paušálu (při respektování cenové úrovně dle ceníku ubytování).
- 5) Ubytovaný je povinen jako podstatnou podmínku vzniku a existence ubytovacího poměru složit na účet ubytovatele jistotu (kauci). Výše kauce je sjednána v ubytovací smlouvě. Kauce je určena jednak k úhradě případných závazků ubytovaného vůči ubytovateli (zejména z titulu nájemného či ceny služeb nad rámec ubytovaným zvolené úrovně nájemného), jednak k úhradě případných škod způsobených na majetku ubytovatele či škod na jiném majetku (třetích osob), za které nese ubytovatel právní odpovědnost, způsobených ubytovaným či osobou, která se spolu s ním či s jeho vědomím a v souvislosti s osobou ubytovaného v kampusu zdržuje, popř. k úhradě bezdůvodného obohacení, poplatků či smluvní pokuty. Své pohledávky za ubytovaným vzniklé ze shora uvedených důvodů má ubytovatel právo uspokojit jednostranným zápočtem z kauce poté, kdy ubytovatel ubytovanému výši započitatelné pohledávky doloží.
- 6) Součástí kauce je rovněž tzv. vstupní nevratný poplatek ve výši 5.000 Kč, který ubytovanému garantuje/umožňuje užívání nového osobního pokojového vybavení a části zařízení dle Ubytovacího řádu/Předávacího protokolu (ručník, osušku, kalíšek, hluboký talíř, malý talíř, velký talíř, sklenice, šálek, sadu příborů (4 ks), prostěradlo povlečení, peřina, polštář, krabice látková černá, ramínka), které po řádném užívání ubytovacího místa po celou sjednanou dobu ubytování ubytovaným přechází do vlastnictví ubytovaného.

- 7) Ubytovaný je povinen kauci v termínu ubytovatelem stanoveném doplnit v případě jejího poklesu pod sjednanou výši (v důsledku uspokojení pohledávek ubytovatele za ubytovaným či v důsledku zvýšení nájemného, je-li výše kauce odvozována od výše nájemného). K doplnění se ubytovaný zavazuje k výzvě ubytovatele za podmínek ve výzvě uvedených. Nezaplacení kauce či její nedoplnění má stejné důsledky jako prodlení se zaplacením nájemného, nebylo-li dohodnuto jinak
- 8) Kauce (či její nevyčerpaný zůstatek) bude ubytovanému vrácena do 30 pracovních dnů od skončení ubytování, ne však dříve, než dojde k vypořádání závazků a pohledávek stran.
- 9) Ubytovaný nemá nárok na případný úrokový výnos kauce za dobu, kdy byla kauce u ubytovatele uložena.

Článek 8

Sankce

- 1) V případě opětovného porušení závazku ubytovaného přes upozornění na možnost uložení smluvní pokuty, popř. v případě porušení nejzákladnějších omezení výslovně uvedených v ubytovací smlouvě je ubytovaný povinen zaplatit ubytovateli k výzvě ubytovatele smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé opětovné porušení závazku.
- 2) Smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu případné škody porušením závazku způsobené.
- 3) Smluvní pokuta nevylučuje případné ukončení smluvního vztahu z důvodu porušení závazku ubytovaného.

Článek 9

Nastěhování a vyklizení předmětu ubytování

- 1) Nastěhování do předmětu ubytování je možné učinit nejdříve v 10:00 hod. a nejpozději v 18:00 hod. v den začátku ubytování. Vyklizení předmětu ubytování a jeho odevzdání ubytovateli je možné učinit nejdříve v 9:00 hod. a nejpozději ve 12:00 hod. v den skončení ubytování.
- 2) Pokud ubytovaný nevyklidí a nepředá předmět ubytování do 14:00 hodin v den skončení ubytování, je ubytovatel oprávněn zajistit vyklizení a vystěhování předmětu ubytování sám na náklady ubytovaného, přičemž za tím účelem je ubytovatel oprávněn vstoupit do předmětu ubytování. O tomto vyklizení bude ubytovatel ubytovaného informovat vhodným způsobem bez zbytečného odkladu.
- 3) Vyklizené věci ubytovaného budou po dobu 3 dní od vyklizení bezpečně zajištěny mimo předmět ubytování (pokoj) a po dohodě s ubytovaným mu budou vydány. Pokud ubytovaný svojí věc nevyklidí nebo si ji nepřevzme ani do 7 dnů po ukončení ubytování, bude s každou takovou věcí naloženo ve smyslu příkazu, který ubytovaný udělil ve smlouvě ubytovateli, tedy jako s věcí opouštěnou. Ubytovatel věc zpravidla zlikviduje, přivlastní si ji a následně ponechá, nebo ji prodá či jinak s věcí naloží podle svého uvážení.
- 4) Ubytovaný je povinen při ukončení ubytování předat předmět ubytování vyklizený, čistý a perfektně uklizený a ve stejném stavu v jakém předmět ubytování a jeho vybavení přebíral (s přihlédnutím k běžnému opotřebení při standardním užívání a údržbě předmětu ubytování

a jeho vybavení v průběhu trvání smluvního vztahu). Před předáním je ubytovaný povinen zejména umýt dveře, omyvatelné obklady stěn, umýt povrch i vnitřek skříněk, stolů, polic a dalšího nábytku, umýt podlahy v předmětném prostoru a vyčistit prostor za nábytkem, umýt lednici, umýt WC, sprchový kout, umyvadlo, vytrít pod postelí, vyluxovat prostor v posteli a matraci, vynést odpadky, vyčistit odpadkový koš, atd. Všechny tyto povinnosti musí splnit ubytovaný, který opouští předmět ubytování bez ohledu na to, zda další ubytování v témže pokoji zůstávají nadále ubytováni. Uvedené povinnosti platí obdobně pro ubytované před nastěhováním nového ubytovaného do pokoje.

- 5) Dnem předání a převzetí předmětu ubytování se rozumí poslední den trvání sjednaného ubytování dle smlouvy.

Článek 10 **Úpravy a opravy předmětu ubytování**

- 1) Udržovací opravy v předmětu ubytování a společných prostorách předmětu ubytování jsou realizovány provozovatelem CV, kdy ubytovaný plně nese náklady za odstranění závad v předmětu ubytování, které vyplývají z obvyklého opotřebení a oprav jim užívaných prostor (případně společně a nerozdílně s ostatními ubytovanými stejného bytu/prostor, pokud nějací jsou). Všechny vzniklé udržovací práce a opravy je ubytovaný povinen bezodkladně nahlásit na recepci CV a písemně přes Komunikační aplikaci VŠEM.
- 2) Veškeré stavební úpravy, opravy, rekonstrukce a modernizace není ubytovaný oprávněn provádět vůbec, nebo jen s předchozím písemným souhlasem ubytovatele s tím, že bude současně mezi nimi dohodnuto, v jakém rozsahu bude náklady hradit ubytovatel a v jakém ubytovaný. V případě nerespektování tohoto ustanovení nemá ubytovaný nárok na úhradu vynaložených nákladů, nese odpovědnost za případnou vzniklou škodu a v případě požadavku ubytovatele je povinen uvést předmět ubytování do původního stavu na vlastní náklady.

Článek 11 **Závažné a zvláště závažné porušení smlouvy**

- 1) Zvláště závažným porušením smlouvy ubytovaným se rozumí:
 - opakované prodlení se zaplacením ceny za ubytování, souvisejících služeb nebo jiných plateb;
 - porušení povinnosti ubytovaného uvedené v Ubytovacím řádu hrubým způsobem, a to zejména když ubytovaný závažným nebo nenapravitelným způsobem poškozuje předmět ubytování nebo dům, ve kterém se předmět ubytování nachází, způsobuje jinak závažné škody nebo obtíže ubytovateli nebo osobám, které v domě bydlí, užívá neoprávněně předmět ubytování jiným způsobem nebo k jinému účelu, než bylo ujednáno, přenechá předmět ubytování k užívání jiným osobám bez souhlasu ubytovatele, provede jakékoli stavební úpravy, opravy, rekonstrukce či modernizace bez souhlasu ubytovatele a podobně;
 - hrubě neslušné chování k zástupcům a zaměstnancům ubytovatele;
 - kouření v předmětu ubytování nebo celém domě, ve kterém se nachází;
 - umožnění návštěv a jakéhokoli vstupu do předmětu ubytování osobám, se kterými ubytovatel ukončil smlouvu o ubytování v předmětu ubytování výpovědí pro závažné nebo zvláště závažné porušení smlouvy o ubytování;

- každé porušení pravidel pro přijímání návštěv;
- ubytovaný zjevně trvale opustí ubytovací zařízení před skončením smlouvy bez oznámení ubytovateli a bez řádného ukončení smlouvy.

Platnost řádu

Tento provozní řád je platný a účinný od 1.6.2022 / V Praze dne 1.6.2022

Prof. Ing. Milan Žák, CSc.
rektor
Vysoká škola ekonomie a managementu

Diana Černá
odpovědný vedoucí
Campus VŠEM

Administrativní ceník Campus VŠEM

Přehled cen spojených s doprovodnou nabídkou vybavení, služeb, administrativních úkonů i škod a porušení podmínek Ubytovací smlouvy / Ubytovacího řádu, kdy konečné ceny jsou stanoveny na základě konkrétních vstupů v době porušení/realizace.

Ceník služeb a administrativních úkonů	
vařič a digestoř / měsíc	od 1.000 Kč
parkovací místo / měsíc	od 2.000 Kč
úložný box / měsíc	od 2.000 Kč
úschova cenností (za jednu položku v ceně do 10.000 Kč/ měsíc)	od 2.000 Kč
služba převzetí zásilek / měsíc	od 1.000 Kč
přespání osoba / noc*	od 1.000 Kč
úklid apartmánu 1x / týden	od 1.000 Kč
úklid apartmánu 1x / měsíc	od 1.000 Kč
závěrečný úklid (jednorázově - na objednání)	od 2.000 Kč
mimořádný úklid společných prostor	od 2.000 Kč
revize vnesených elektrických spotřebičů technikem	cena dle faktury rev. technika
pronájem prostor	dle ceníku pronájmu
změna a úprava smlouvy / za změnu či za úpravu	od 1.000 Kč
poplatek za potvrzení o ubytování pro vízové účely pro žadatele o ubytování / za jednotlivé potvrzení	od 1.000 Kč
administrativní poplatek za nedodržení termínu splatnosti smluvně stanovených plateb v termínu 1 – 7 dní	od 1.000 Kč
administrativní poplatek za nedodržení termínu splatnosti smluvně stanovených plateb v termínu 7 – 14 dní	od 3.000 Kč
administrativní poplatek za nedodržení termínu splatnosti smluvně stanovených plateb v termínu 14 – 21 dní	od 5.000 Kč
editace příchozí platby (úhrada bez VS, neúplná platba)	od 1.000 Kč
smluvní pokuta za nevyklizení apartmánu v daném čase při skončení nájmu za každý započatý den prodlení	od 5.000 Kč
využití karanténního apartmánu	3.000 Kč/den / 2.000 Kč/den pro studenty VŠEM

*Jednolůžkové apartmány (tj. pronajaté pouze jednou osobou) čerpají možnost ubytování zdarma pro rodinné příslušníky v rozsahu 3 noci/měsíc.

Maximální počet návštěv pro sdílené pokoje je 10 nocí/12 měsíců, respektive v rámci uzavřeného smluvního vztahu.

Ceník ztrát a škod

vstupní čipová karta	od 1.000 Kč
klíč	od 5.000 Kč
vložka ve dveřích	od 8.000 Kč
dveře do apartmánu / sociální zařízení	od 10.000 Kč
stropní svítidlo (dle typu)	od 1.000 Kč
WC	od 10.000 Kč
umyvadlo	od 10.000 Kč
baterie – umyvadlo/sprcha	od 5.000 Kč
sprchový kout	od 10.000 Kč
sprchový závěs	od 2.000 Kč
dřez	od 5.000 Kč
žaluzie	od 5.000 Kč
evakuační plánec	od 1.000 Kč
matrace	od 10.000 Kč
židle	od 5.000 Kč
kontejner	od 5.000 Kč
skříň	od 10.000 Kč
postel	od 10.000 Kč
kuchyňská linka	od 10.000 Kč
lednice	od 10.000 Kč
dvířka - mrazák	od 5.000 Kč
rychlovarná konvice	od 2.000 Kč
mikrovlonná trouba	od 5.000 Kč
sedací souprava	od 15.000 Kč
křeslo (dle typu)	od 2.000 Kč
skleněná výplň	cena dle faktury opravy/náhrady
servisní zásah	od 1.000 Kč
úklid související s likvidací škody	od 400 Kč/hod.
administrativní podpora řešení škod a ztrát	od 1.000 Kč

výmalba/oprava stěn – do 25 m ² (celá plocha stěny vč. materiálu, práce a úklidu)	od 5.000 Kč
výmalba/oprava stěn – do 50 m ² (celá plocha stěny vč. materiálu, práce a úklidu)	od 7.000 Kč
výmalba/oprava stěn – do 75 m ² (celá plocha stěny vč. materiálu, práce a úklidu)	od 10.000 Kč
podlaha (vinyl, koberec)	cena dle faktury opravy/náhrady
ostatní ztráty a škody	cena dle faktury opravy/náhrady
spuštění požární signalizace	od 5.000 Kč
manipulace s požární signalizací	od 5.000 Kč
zneužití tlačítkových hlásičů požáru	od 5.000 Kč
zajištění servisního technika na opravu inventáře prádelny/posilovny/společné kuchyně	cena dle faktury opravy/náhrady
neoprávněné použití hasicích přístrojů	od 5.000 Kč
neoprávněná manipulace s elektroměrem	od 10.000 Kč
neoprávněná manipulace s vodoměrem	od 10.000 Kč
další škody způsobené na majetku dle míry zavinění a porušení interních předpisů	výši stanovuje zástupce Campus VŠEM
rušení nočního klidu	od 10.000 Kč
porušení zákazu konzumace omamných, psychotropních a návykových látek	od 10.000 Kč